

Fakturering för leverantörer och underkonsulter

Följande uppgifter måste framgå på fakturan:

Organisation: Cedervall arkitekter AB

Leverantör:

Fakturatyp: Tydligt framgå om det är en faktura eller kreditfaktura.

Fakturanummer:

OCR: Eventuellt OCR-nummer, annars kommer fakturanummer att användas som betalningsreferens.

Projektnummer och projektnamn: Skall överensstämma med projektnummer och projektnamn i milltime, "XXXX:XX:XX Projektnamn". OBS, endast en faktura per projektnummer.

Fakturadatum: ÅÅÅÅ-MM-DD

Förfallodatum: ÅÅÅÅ-MM-DD

Referens: Vilken person som har beställt varan/tjänsten.

Nettobelopp: Fakturabelopp utan moms.

Moms: Momsbelopp.

Bruttobelopp: Fakturabelopp med moms.

Plusgironummer: Eventuellt plusgironummer, annars kommer bankgironummer att användas för betalning.

Bankgironummer: Används vid betalning om plusgironummer inte finns att tillgå.

Fakturor till Cedervall arkitekter AB kan skickas elektroniskt, via mail eller post:

Elektroniskt:

Använd GLN nummer: **752556184507301**

Mail:

Mail med bifogad PDF-fil (faktura och ev. bilaga i samma PDF-fil) till faktura@cedervallarkitekter.se

Obs. Endast en faktura per mail.

Post:

Pappersfakturor skickas till inskanningscentralen:

Företagsnamn: Cedervall Arkitekter AB

Skanningsnr: 5561845073

Postadress: Box 4

Postnr: 73721

Ort: FAGERSTA